

Số: /KH-UBND

Gia Lộc, ngày tháng 6 năm 2023

KẾ HOẠCH

Khảo sát, thu thập thông tin, thực trạng về Người khuyết tật tại cộng đồng năm 2023 trên địa bàn huyện Gia Lộc

Thực hiện Kế hoạch số 1965/KH-UBND ngày 22/5/2023 của Sở Lao động Thương binh và Xã hội tỉnh Hải Dương về khảo sát, thu thập thông tin, thực trạng về Người khuyết tật tại cộng đồng trên địa bàn tỉnh Hải Dương năm 2023. Ủy ban nhân dân huyện xây dựng Kế hoạch triển khai, thực hiện, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Khảo sát, thu thập thông tin, thực trạng về người khuyết tật đã được cấp giấy xác nhận khuyết tật theo quy định tại Thông tư số 01/2019/TT- BLĐTBXH ngày 02/01/2019 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định về việc xác định mức độ khuyết tật do Hội đồng xác định mức độ khuyết tật thực hiện và gia đình người khuyết tật đang sinh sống tại cộng đồng trên địa bàn huyện làm cơ sở quản lý Nhà nước, tham mưu đề xuất xây dựng các chính sách trợ giúp xã hội.

- Kết quả khảo sát, thu thập thông tin, thực trạng về người khuyết tật cung cấp các thông tin tổng hợp về người khuyết tật tại cộng đồng trên địa bàn huyện làm cơ sở báo cáo UBND tỉnh, Sở Lao động Thương binh và xã hội tỉnh xây dựng các chương trình, kế hoạch về trợ giúp xã hội.

- Việc khảo sát thu thập thông tin, số liệu người khuyết tật phải đảm bảo chính xác, công khai, đúng thời gian quy định. Kết quả khảo sát phải phản ánh đúng, đầy đủ thông tin, thực trạng về người khuyết tật trên địa bàn huyện, không khảo sát sót đối tượng người khuyết tật đã được cấp giấy xác nhận khuyết tật.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG KHẢO SÁT

1. Phạm vi khảo sát

- Tiến hành khảo sát trên địa bàn toàn huyện Gia Lộc.

2. Đối tượng khảo sát

Người khuyết tật tại cộng đồng đã được cấp giấy xác nhận khuyết tật theo quy định tại Thông tư số 01/2019/TT- BLĐTBXH ngày 02/01/2019 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định về việc xác định mức độ khuyết tật do Hội đồng

xác định mức độ khuyết tật thực hiện và hộ gia đình người khuyết tật (*từ mức độ nhẹ đến mức độ đặc biệt nặng*).

Trường hợp người khuyết tật không tự cung cấp thông tin, đề nghị gia đình cử thành viên đại diện hộ gia đình cung cấp thông tin.

III. NỘI DUNG KHẢO SÁT

Cuộc khảo sát thu thập thông tin theo những nội dung chủ yếu sau:

- Thông tin về hộ gia đình người khuyết tật: số thành viên trong hộ, hoàn cảnh chung của hộ gia đình: thuộc gia đình người có công với cách mạng; hộ nghèo; hộ cận nghèo; tình trạng nhà ở ...

- Thông tin về các thành viên trong gia đình người khuyết tật: họ tên, năm sinh, quan hệ với người khuyết tật, trình độ văn hóa, tình trạng việc làm, tình trạng cấp thẻ bảo hiểm y tế, thành viên mắc bệnh hiểm nghèo, bị mắc các bệnh rối loạn phát triển; thuộc đối tượng hưởng chính sách hàng tháng; thuộc đối tượng người khuyết tật; các nhu cầu cần hỗ trợ.

- Thông tin về người khuyết tật đã được cấp giấy xác định khuyết tật: Họ tên, dạng khuyết tật, mức độ khuyết tật, trình độ văn hóa, các nhu cầu đã được hỗ trợ, các nhu cầu cần được hỗ trợ, nhu cầu được nuôi dưỡng, chăm sóc tại cơ sở trợ giúp xã hội.

- Các thông tin khác liên quan đến người khuyết tật và hộ gia đình.

IV. THÀNH PHẦN THỰC HIỆN, PHƯƠNG PHÁP KHẢO SÁT

1. Thành phần tham gia thực hiện Kế hoạch khảo sát

- Người thực hiện khảo sát: *Trưởng hoặc phó thôn khu dân cư tại các xã, thị trấn trên địa bàn toàn huyện (01 người/thôn, khu dân cư).*

- Giám sát viên: chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện trên địa bàn quản lý.

- + Cấp huyện: Lãnh đạo Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội và cán bộ phụ trách công tác Người khuyết tật. *(02 người).*

- + Cấp xã: Chủ tịch, Phó Chủ tịch phụ trách khối văn xã thuộc UBND cấp xã, và cán bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

2. Phương pháp khảo sát

Sử dụng phương pháp khảo sát thu thập thông tin trực tiếp thông qua Phiếu khảo sát do Sở Lao động Thương binh và xã hội cung cấp, cụ thể:

- Cán bộ Lao động - Thương binh và Xã hội cấp xã lập danh sách người khuyết tật trên địa bàn quản lý gửi người thực hiện khảo sát để tiến hành khảo sát bằng phiếu.

- Người thực hiện khảo sát, ghi chép dữ liệu thông tin vào phiếu khảo sát (*theo mẫu phụ lục 1 đính kèm*) qua phỏng vấn trực tiếp người khuyết tật hoặc đại diện hộ gia đình người khuyết tật và gửi phiếu khảo sát đến Cán bộ Lao động - Thương binh và Xã hội cấp xã.

- Cán bộ Lao động - Thương binh và Xã hội cấp xã tổng hợp các phiếu khảo sát về người khuyết tật trên địa bàn quản lý theo biểu mẫu báo cáo (*theo mẫu phụ lục 2.1 và 2.2 đính kèm*) trình Lãnh đạo UBND cấp huyện ký xác nhận, đồng thời cập nhật dữ liệu thông tin quản lý về người khuyết tật trên máy tính bằng file excel (*Theo mẫu phụ lục 3*) và copy vào đĩa CD, gửi biểu báo cáo kèm theo đĩa CD dữ liệu về người khuyết tật về UBND cấp huyện (qua Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội).

- Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội tổng hợp kết quả khảo sát về người khuyết tật trên địa bàn quản lý theo biểu mẫu báo cáo (*theo mẫu phụ lục 4.1 và 4.2 đính kèm*) trình Lãnh đạo UBND huyện ký xác nhận, gửi biểu báo cáo kèm theo đĩa CD dữ liệu về người khuyết tật gửi Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

V. THỜI GIAN TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Công tác chuẩn bị: từ 01/6/2023 – 20/6/2023.

Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội phối hợp UBND cấp xã triển khai thực hiện khảo sát, lập danh sách đối tượng khảo sát, phân công nhiệm vụ cho người thực hiện khảo sát.

2. Khảo sát ghi phiếu tại hộ gia đình: Người thực hiện khảo sát tiến hành thực hiện khảo sát tại hộ gia đình và gửi phiếu khảo sát cho cán bộ Lao động, Thương binh và Xã hội cấp xã từ ngày 20/6 - 3/7/2023.

3. Giám sát khảo sát: Cấp huyện và cấp xã giám sát, kiểm tra khảo sát từ ngày 04-14/7/2023.

4. Tổng hợp và cập nhật kết quả khảo sát: Cấp xã tổng hợp báo cáo và cập nhật dữ liệu thông tin gửi cấp huyện trước ngày 20/7/2023. Đề nghị cập nhật các biểu mẫu theo phong chữ Time New Roman, trong trường hợp nhập dữ liệu ngày tháng năm đề nghị nhập theo định dạng text dd/mm/yyyy.

5. Nghiệm thu phiếu và tổng hợp kết quả khảo sát:

Nghiệm thu kết quả khảo sát, dữ liệu cập nhật thông tin về người khuyết tật của các xã, thị trấn và tổng hợp kết quả trên địa bàn toàn huyện trước ngày 20/7/2023.

VI. KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện khảo sát thu thập thông tin, thực trạng về Người khuyết tật từ nguồn kinh phí ngân sách tỉnh phân bổ cho Sở Lao động Thương binh và Xã hội năm 2023 triển khai thực hiện các chính sách Bảo trợ xã hội.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội

- Phối hợp với UBND các xã, thị trấn triển khai, hướng dẫn khảo sát, thu thập thông tin người khuyết tật tại các xã, thị trấn;
- Kiểm tra các thông tin được khảo sát trên phiếu khảo sát Người khuyết tật;
- Tổng hợp báo cáo kết quả khảo sát của các xã, thị trấn trình UBND huyện phê duyệt kết quả khảo sát thông tin Người khuyết tật.

2. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

- Chỉ đạo cán bộ Lao động - Thương binh và Xã hội hướng dẫn, giám sát người thực hiện khảo sát việc khảo sát thông tin người khuyết tật; kiểm tra tính chính xác của thông tin người khuyết tật, cập nhật thông tin về người khuyết tật trên file excel và copy vào đĩa CD, tổng hợp báo cáo Lãnh đạo UBND cấp xã xác nhận kết quả khảo sát người khuyết tật trên địa bàn.
- Kiểm tra, giám sát các thôn, khu dân cư việc khảo sát, thu thập thông tin về người khuyết tật và gửi kết quả báo cáo kèm theo đĩa CD dữ liệu về UBND huyện để tổng hợp.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện khảo sát, thu thập thông tin, thực trạng về Người khuyết tật tại cộng đồng trên địa bàn huyện Gia Lộc năm 2023, yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình tổ chức thực hiện có những vấn đề phát sinh, vướng mắc, kịp thời tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội) để được xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở LĐ-TB&XH tỉnh;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Phòng LĐTBXH huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phạm Văn Tuyên